



Radioactive is een full-service professioneel marketingbureau voor zowel de grootzakelijke markt als het midden- en kleinbedrijf. In verband met uitbreiding van onze activiteiten zoek en wij per direct een enthousiaste

Marketing- & Communicatiemedewerker (24 - 40 uur per week)

Functieomschrijving:

Als marketing- & communicatiemedewerker ben jij (mede-)verantwoordelijk voor alle communicatie uitingen richting onze (potentiële) klanten.

- Je creëert content voor websites, nieuwsbrieven en social media kanalen;
- Je beheert Google Adwords account en zet campagnes op;
- Je bent bekend met Google Analytics, AdSense en Adwords;
- Je bent bekend met Magento en Wordpress.

Functie-eisen:

Jij bent een ambitieus en enthousiast persoon die houdt van een uitdaging en je hebt een passie voor communicatie en marketing. Tevens ben je creatief, nauwkeurig een doorzetter en schrijf je makkelijk. Hierbij zijn de volgende eigenschappen en vaardigheden ook van belang:

- MBO/HBO niveau in de richting (online) marketing en communicatie;
- Kennis en ervaring op het gebied van Google Analytics, social media, zoekmachine optimalisatie (SEO), Google Adwords en AdSense, E-mail marketing, CMS (Magento) en alle Microsoft Office producten;
- Je beschikt over excellente communicatieve vaardigheden en een uitstekende beheersing van de Nederlandse taal in woord en geschrift; Daarnaast heb je een goede beheersing van de Engelse taal. Kennis van de Duitse taal is een pré;
- Je bent initiatiefrijk, stressbestendig, organisatorisch sterk, punctueel, collegiaal en heb je een vlotte persoonlijkheid;
- Je kunt zelfstandig werken maar functioneert ook prima in een (klein) team;
- Dit alles gecombineerd met een resultaat- en klantgerichte, proactieve werkhouding;
- Ervaring met Photoshop en/of In-design is een pré.

Wij bieden:

- Een goed marktconform salaris en secundaire arbeidsvoorwaarden
- Een mooie uitdaging en de ruimte om je talenten te ontwikkelen
- Uitzicht op een vaste aanstelling

Wil je solliciteren?

Hebben we je interesse gewekt? Stuur dan je C.V. en motivatiebrief t.a.v. personeelszaken op pz@radioactive.nl

Een assessment kan deel uit maken van de sollicitatieprocedure.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.